

Français sur Objectifs Spécifiques (FOS)

Public	Durée	Lieu
⇒ Personnes désirant apprendre le français dans un contexte professionnel ; ⇒ Salariés en situation de reclassement professionnel nécessitant une connaissance du français.	En fonction de l'évaluation initiale.	A Prosodia (inter) Dans vos locaux (intra)

Pré-requis

Savoir lire et écrire dans sa langue maternelle.

Objectifs

- ⇒ Lire et produire des écrits dans le domaine professionnel ;
- ⇒ S'adapter/se réadapter à un poste de travail ;
- ⇒ Acquérir des savoirs directement transférables sur le poste de travail.

Contenu

A l'Oral

Production orale

- ⇒ Demander un renseignement ;
- ⇒ Demander/indiquer une direction ;
- ⇒ Proposer et accepter ;
- ⇒ Donner une consigne ;
- ⇒ Exprimer l'obligation/l'interdiction ;
- ⇒ Décrire un lieu/un objet ;
- ⇒ Raconter un événement ;
- ⇒ Travailler sa communication naturelle : prendre la parole et assumer son discours.

Compréhension orale

- ⇒ Travailler la prosodie du français ;
- ⇒ Comprendre une consigne donnée à l'Oral ;
- ⇒ Comprendre et saisir le sens des énoncés oraux ;
- ⇒ Prendre la parole et assumer son discours.

A l'écrit

Compréhension écrite

- ⇒ Lire et comprendre un texte simple ou complexe ;
- ⇒ Pouvoir en extraire des informations ;
- ⇒ Pouvoir en rendre compte à l'Oral comme à l'écrit.

Production écrite

- ⇒ Revoir/acquérir les liens entre les lettres et les sons du français ;
- ⇒ Produire des énoncés simples ou complexes qui respectent les règles de l'écrit ;
- ⇒ Transcrire des énoncés oraux ;
- ⇒ Revoir/acquérir la syntaxe de base du français :
 - ✓ La négation ;
 - ✓ Les accords ;
 - ✓ L'orthographe et l'usage ;
 - ✓ Les homophones.
- ⇒ Connaître le vocabulaire lié à son domaine professionnel ;
- ⇒ Remplir des documents d'entreprise (rapports, notes, comptes rendus...) ;
- ⇒ Connaître les différentes formules de politesse et de courtoisie ;
- ⇒ Adapter son niveau de langue en fonction de son interlocuteur ;
- ⇒ Laisser une trace écrite d'un message téléphonique.

Méthodes et outils pédagogiques

- ⇒ Travail individuel par petits groupes (individualisation) ;
- ⇒ Supports liés au contexte socioprofessionnel de chacun (adaptation au contexte professionnel) ;
- ⇒ Travail sur des cas concrets, jeux de rôle, mises en situation et simulations (méthode communicative) ;
- ⇒ Adaptation des supports en fonction des niveaux et des objectifs (adaptation au niveau de chacun) ;
- ⇒ Documents audio, vidéo.